



## **ÜZEMELTETÉSI SZABÁLYZAT**

## 1. Tartalom

1.	Tartalom .....	2
2.	Bevezetés.....	3
3.	Verziók.....	4
4.	Szolgáltatások.....	5
4.1.	XML számlaadatok fogadása .....	5
4.2.	XML számlaadatok ellenőrzése.....	5
4.3.	XML adatokból PDF számlaformátum generálása .....	5
4.4.	PDF számlaformátum hitelesítése.....	5
5.	Technikai követelmények.....	6
6.	Fontos címek, telefonszámok .....	7
7.	Nyilatkozat az elektronikus számlázás követelményeinek megfelelőségéről .....	8

## **2. Bevezetés**

Jelen dokumentum üzleti titkot tartalmaz! Harmadik félnek csak az Argeon Kft. előzetes írásbeli engedélye alapján adható tovább!

A dokumentum az Argeon Kft elektronikus számlázási szolgáltatásnak a Szolgáltató általi üzemeltetése során az Integrátoroknak, Partnereknek, valamint az Ügyfeleknek a biztonságos és hatályos jogszabályoknak megfelelő elektronikus számlázás szolgáltatás igénybevételéhez szükséges tevékenységeket és szabályokat írja le.

### 3. Verziók

Verzió	Létrejött	Változás	Létrehozta	ellenőrizte	Jóváhagyta
0.1	2008.05.21.	A dokumentum létrejött	Kovács Árpád		

## **4. Szolgáltatások**

A szolgáltatás az alábbi főbb részekre osztható:

- elektronikus számla előállítás és hitelesítése
- elektronikus számla tárolása
- elektronikus számla hosszútávú hitelességének ellenőrzése

Az elektronikus számla előállítása és hitelesítése során a következő szolgáltatásokat biztosítjuk:

### **4.1. XML számlaadatok fogadása**

### **4.2. XML számlaadatok ellenőrzése**

### **4.3. XML adatokból PDF számlaformátum generálása**

### **4.4. PDF számlaformátum hitelesítése**

## 5. Technikai követelmények

## 6. Fontos címek, telefonszámok

### **HELPDESK, HIBABEJELENTÉS**

Az éles üzemű működés során, a napi tranzakciók, szolgáltatás igénybevétele során felmerülő kérdések, a tranzakciókkal kapcsolatos reklamációk, a szolgáltatással, kommunikációval kapcsolatos problémák esetén lépjen kapcsolatba a Szolgáltató HelpDesk-kel az alábbi elérhetőségeken:

Üzemeltetési HelpDesk  
Telefon: (70) 609-3790,  
Fax: (1) 225-0324  
E-mail: [segitseg@argeon.hu](mailto:segitseg@argeon.hu)

### **FEJLESZTÉSI KÉRDÉSEK**

Amennyiben az elektronikus számlázás adatszéréjéhez szükséges interfész kifejlesztése során bármilyen műszaki jellegű kérdésük merül fel, kérjük, azt a Partnerkód/Integrátor kód azonosító megadásával jelezzék azt az alábbi elérhetőségeken (az e-számlázáshoz kapcsolódó fejlesztéseket a Szolgáltató az Argeon Kft. biztosítja):

Fejlesztési HelpDesk  
Telefon: (20) 218-6523,  
Fax: (1) 225-0324  
E-mail: [setgitseg@argeon.hu](mailto:setgitseg@argeon.hu)

## 7. Nyilatkozat az elektronikus számlázás követelményeinek megfelelőségéről

Az elektronikus számlázás szolgáltatáshoz kapcsolódó, a kapcsolódós módját leíró fejlesztői anyagot tartalmazó CD-t

- a szerződéskötéskor átvettem,
- postai úton kérem megküldeni.

**(aláhúzendő)**

Tudomásul veszem, hogy a Szolgáltató a szerződés tárgyát képező kommunikációs kapcsolatot és az adatokat megvizsgálja, különös tekintettel az alábbi szempontokra:

I. A CD-n szereplő tájékoztató feltüntetésre került a Partner és Integrátor weboldalára.

II. Az Ügyfél (vásárló, vevő) számára jól látható és érthető módon feltüntetésre került:

- A Partner neve, képviselő-ügyvezető neve
- A Partner székhelye, telephelye;
- A szolgáltató elérhetőségére vonatkozó adatok, különösen az igénybe vevőkkel való kapcsolattartásra szolgáló, rendszeresen használt elektronikus levelezési címe;
- Ha Partner az általános forgalmi adó alanya, a Partner adószáma;
- A szerződés tárgyának (elektronikus számlázás) lényeges tulajdonságai. Az Ügyfél (vásárló, vevő) egyértelmű információt kap-e a szolgáltatásról.
- Az Ügyfél által adandó jóváhagyáshoz szükséges eljárás menetének részletes ismertetése.
- Az Ügyfél által adandó jóváhagyáshoz szükséges dokumentum sablon megléte a weben – csak akkor az esetben, ha ez valamely szerződésben leírtak szerint nem az adott szolgáltatás igénybevételével egyből az elektronikus számla az automatikus elfogadását jelenti.
- Az a - szolgáltatási tevékenységére vonatkozó - általános szerződési feltételek, amelynek az adott szolgáltatás tekintetében aláveti magát, továbbá az, hogy ezek a szerződés elektronikus úton hol hozzáférhető.
- Az Ügyfél jövőre vonatkozó visszavonási kérelem sablon dokumentum, hogy az Ügyfél továbbiakban nem kíván elektronikus számlát fogadni a Partnertől/Integrátortól
- A Partner/Integrátor ügyfélszolgálat címe, elérhetősége, reklamáció lehetősége, az értékesítő azon telephelye (fiókja) vagy egyéb szervezeti egysége címe, ahol az Ügyfél kifogásait érvényesítheti;

III. Az Integrátor köteles általános tájékoztatást adni az alkalmazott információs rendszerek biztonsági fokáról, a felhasználó számára kockázatot jelentő tényezőkről és az általa megteendő óvintézkedésekről.

IV. A fejlesztés elkészültével lehetséges teszt tranzakció végrehajtható-e.

**Partner és/vagy Integrátor tudomásul veszi, hogy amennyiben az adatkommunikációs kapcsolat nem felel meg a fentiekben megfogalmazott követelményeknek és/vagy nem lehetséges teszt tranzakciót végrehajtani, a Szolgáltató nem járul hozzá az élesüzemű induláshoz, és nem adja át az éles induláshoz szükséges kulcspárt, amíg Integrátor a szükséges módosításokat el nem végzi.**